



සියලුම හිමිකම් ඇවිරිණි / All Right Reserved / முழுப் பதிப்புரிமை உள்ளது		
	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனம் SRI LANKA INSTITUTE OF DEVELOPMENT ADMINISTRATION	
ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවයේ 2 පන්තියේ II ශ්‍රේණියේ නිලධරයන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය		
කාලය- පැය 02	ආයතන සංග්‍රහය (07)	විභාග අංකය Index No / අංකය

I කොටස හා II කොටසේ ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සපයන්න.

I කොටස

01. රාජ්‍ය සේවකයා යනුවෙන් හඳුන්වන්නේ කවුද? (ලකුණු 04)
-
-
02. 'රාජ්‍ය නිලධරයා' යන අර්ථ නිරූපණයට අයත් නොවන, රජයෙන් වැටුප් ලබන නිලයන් හතරක් (04)
- නම් කරන්න. (ලකුණු 04)
1.
2.
3.
4.
03. රාජ්‍ය සේවකයන් සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිසමට පැවරී ඇති බලතල මොනවාද? (ලකුණු 04)
-
-
04. අනියම් සේවකයා හා ආදේශක සේවකයා යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ කවුද? (ලකුණු 04)
-
-

05. රාජ්‍ය සේවයට බඳවා ගැනීමේ පූර්ව කොන්දේසි මොනවාද? (ලකුණු 04)

.....

.....

06. සම්මුඛ පරීක්ෂණය යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ කුමක්ද? (ලකුණු 04)

.....

.....

07. සේවා අවශ්‍යතාව මත ස්ථානමාරු කිරීම හා නිලධරයාගේ ඉල්ලීම මත කරනු ලබන ස්ථාන මාරු අතර වෙනස පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 04)

.....

.....

08. නිලධරයෙකුට සේවා සහතිකයක් නිකුත් කළ හැක්කේ කවර අවස්ථාවලද? (ලකුණු 04)

.....

.....

09. වෛකල්පික විශ්‍රාම යාම හා අනිවාර්ය විශ්‍රාම යාම අතර වෙනස සඳහන් කරන්න. (ලකුණු 04)

.....

.....

10. මූලික වැටුප හා වැටුප් පියවර යන යෙදීම පිළිබඳව සටහන් ලියන්න. (ලකුණු 04)

.....

.....

.....

.....

.....

II කොටස

11. i. රජයේ නිවාඩු දිනක වැඩ කිරීම වෙනුවෙන් නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවන විට අදාළ වන කොන්දේසි මොනවාදැයි පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 07)
- ii. අතිකාල දීමනා ගෙවිය හැකි අවස්ථා මොනවාදැයි පැහැදිලි කර අතිකාල දීමනා ගණනය කරන ආකාරය විස්තර කරන්න. (ලකුණු 08)
12. i. විදේශගතවීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන නිවාඩු අනුමත කරවා ගැනීමේ පිළිවෙල පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 05)
- ii. වැටුප් සහිත විදේශ අධ්‍යයන නිවාඩු ලබා ගත හැක්කේ කිනම් ආකාරයේ අධ්‍යයන වාරිකා සම්බන්ධයෙන්ද යන්න පැහැදිලි කර එවැනි නිවාඩු අනුමත කරවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාමාර්ග පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)
13. i. ආයතන සංග්‍රහයේ XLVII පරිච්ඡේදයේ සඳහන් වන ආකාරයට රජයේ සේවකයකු සම්බන්ධයෙන් අපේක්ෂිත හැසිරීම් දහයක් (10) සඳහන් කරන්න. (ලකුණු 10)
- ii. 'තැගි බෝග' හා 'ආධාර ලැබීම' සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහයේ XLVII පරිච්ඡේදයේ සඳහන් විධිවිධාන මොනවාද? (ලකුණු 05)
14. i. ආයතන සංග්‍රහයේ XLVIII පරිච්ඡේදයේ I වන උපලේඛනයේ දැක්වෙන ආකාරයට 'බරපතල වැරදි' ලෙස සැලකෙන්නේ මොනවාද? (ලකුණු 05)
- ii. ඉහත උපලේඛනයේ සඳහන් වැරදිවලට ලබා දිය හැකි දඩුවම් මොනවාද? (ලකුණු 10)
