



Copyright Reserved / All Right Reserved / முழுப் பதிவுரிமை பரந்த  <div style="display: inline-block; text-align: center;"> <b>ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය</b>  <b>இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனம்</b>  <b>SRI LANKA INSTITUTE OF DEVELOPMENT ADMINISTRATION</b> </div> 		
இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் 3 ஆம் வகுப்பு தரம் III உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை		
කාලය 01 மணிக்கியாலம்	நிதி ஒழுங்குவிதிகள் (02)	විකල්ප අංකය Index No / 30 61-ன்

சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க.

01. அரசாங்க அலுவலகமொன்றில் மேற்கொள்ளப்படும் கொடுப்பனவு நடைமுறையின் படிமுறைகளை சுருக்கமாக விளக்குக. (25 புள்ளிகள்)

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

02. தங்களது அலுவலகத்தில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறுபட்ட கட்டுநீதிகள் 03 ஐ விளக்குக. (25 புள்ளிகள்)

1. ....
- .....
- .....

2. ....

.....

.....

3. ....

.....

.....

03. வழங்கல் நடவடிக்கையின் போது பின்பற்ற முடியுமான பல்வேறுபட்ட பெறுகை முறைகள் (04) ஐ விளக்குக. (25 புள்ளிகள்)

1. ....

.....

.....

.....

2. ....

.....

.....

.....

3. ....

.....

.....

.....

4. ....  
 .....  
 .....  
 .....

04. வருடாந்த பொருள் சுற்றாய்வின் அடிப்படை நோக்கங்கள் நான்கினை (04) சுருக்கமாக விளக்குக. (25 புள்ளிகள்)

1. ....  
 .....  
 2. ....  
 .....  
 3. ....  
 .....  
 4. ....  
 .....

\*\*\*\*\*