

සියලු ම හිමිකම් ඇවිරිණි / All Right Reserved / முழுப் பதிப்புரிமையுடையது		
	<b>ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය</b> <b>இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகம்</b> <b>SRI LANKA INSTITUTE OF DEVELOPMENT ADMINISTRATION</b>	
<b>இலங்கை நிர்வாக சேவையின் அலுவலர்களுக்கான முதலாவது</b> <b>வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை -2018 (I)</b>		
<b>காலம் 03</b> <b>மணித்தியாலங்கள்</b>	<b>அரச துறையில் நிதி முகாமைத்துவம் மற்றும்</b> <b>பெறுகை நடைமுறை (04)</b>	<b>විකෘත අංකය</b> <b>Index No / சுட்டெண்</b>

ஐந்து (05) வினாக்களுக்கு மாத்திரம் விடையளிக்க.

01. i. அரசாங்க வரவுசெலவுத்திட்டமொன்றின் கூறுகளை/பகுதிகளை சுருக்கமாக விளக்குக. (10 புள்ளிகள்)  
 ii. செயலாற்றுகை வரவுசெலவுத்திட்டத்தின் நன்மைகளை விளக்குக. (10 புள்ளிகள்)
02. பொது நிதியின் பிரதான கடமைப்பொறுப்பு யாதெனில் அரசாங்க நிதியைக் கட்டுப்படுத்துவதும் மேற்பார்வை செய்வதுமாகும். நி.ஒ. 126 பிரகாரம் மேற்படி கூற்றை விளக்குக. (20 புள்ளிகள்)
03. i. முற்பணக் கணக்குகளின் எல்லைகளை விளக்குக. (10 புள்ளிகள்)  
 ii. அரசாங்க வர்த்தக நடவடிக்கைகளை முற்பணக் கணக்குகளின் கீழ் பேணிவருவதன் மூலம் கிடைக்ககூடும் நன்மைகளை கலந்துரையாடுக. (10 புள்ளிகள்)
04. அரசாங்கத் திணைக்களமொன்றில் மேற்கொள்ளப்படும் ஆண்டு பொருள் சுற்றாய்வு தொடர்பிலான ஏற்பாடுகளை நிதி ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் திறைசேரி சுற்றறிக்கைகளின் பிரகாரம் விளக்குக. (20 புள்ளிகள்)
05. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் மேற்கொள்ளப்படும் சட்டமுறையான கணக்காய்வுக்கு ஏற்புடைய சட்டரீதியான ஏற்பாடுகளை விளக்குக. (20 புள்ளிகள்)
06. i. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டமொன்றை தயாரிப்பதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் நோக்கங்களை விளக்குக. (10 புள்ளிகள்)  
 ii. பல்வேறுபட்ட பெறுகைக்குழுக்கள் நான்கினைப் (04) பற்றி சுருக்கமாக விளக்க. (10 புள்ளிகள்)
07. சிறு குறிப்பு எழுதுக.
  - i. பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
  - ii. காசுக்கான பெறுமதி (value for money)
  - iii. விசேட சட்ட சேவைகள்
  - iv. அரச கணக்குகள் குழு
  - v. அடையாள ஏற்பாடு



(புள்ளிகள்  
04X5=20)

\*\*\*\*\*