



සියලු ම හිමිකම් ඇවිරිණි / All Right Reserved / முழுப் பதிப்புரிமையுடையது		
 <div style="text-align: center;"> ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனம் SRI LANKA INSTITUTE OF DEVELOPMENT ADMINISTRATION </div>		
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය -2018 (I)		
කාලය - පැය 03	පරිපාලනය (02-I)	විභාග අංකය Index No / சுட்டுக் கண்

ප්‍රශ්න පහකට (05) පමණක් පිළිතුරු සපයන්න.

01. i. සිද්ධිසේන මහතා රජයේ කාර්යාලයක කාර්යාල කාර්ය සහායක සේවකයෙකු ලෙස දැනට වසර විස්සක (20) සිට සේවය කරනු ලබයි. දැනට වසර කිහිපයකට පෙර සිට මොහුට වකුගඩු රෝගයක් සෑදීම නිසා පසුගිය වසර තුන තුළදී පිළිවෙලින් නිවාඩු දින හැට හතරක් (64), දින හත්තැ එකක් (71) හා දින අසූ හතරක් (84) වශයෙන් නිවාඩු ලබාගෙන ඇත. මේ වසරේදී විශාල නිවාඩු සංඛ්‍යාවක් ලබාගෙන ඇති අතර වෛද්‍ය උපදෙස් දී ඇත්තේ ඔහුට වකුගඩුවක් බද්ධ කළ යුතු බවයි. දිනපතාම රුධිර කාන්දු කරන ක්‍රියාවලිය සඳහා රෝහල් ගත වීමට සිදු වන අවස්ථාද ඇති බව ඔහු විසින් ලිඛිතව දන්වා ඇත. ඔහුගේ පවතින සෞඛ්‍ය තත්ත්වයට ප්‍රතිකාර ගැනීම සඳහා කාර්යාලයට පැමිණීම අපහසු බවත්, ඔහුට විශ්‍රාම යාමට අවස්ථාව ලබාදෙන ලෙසත් ඉල්ලා ඇත. මේ වන විට ඔහුගේ වයස අවුරුදු 48 කි.
- මෙම සිද්ධිය සම්බන්ධව සලකා බලා ඔබ සිද්ධිසේන මහතා සම්බන්ධව කෙසේ කටයුතු කරන්නේද? (ලකුණු 10)
- ii. ඔබගේ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් ඔබට දන්වන ලද්දේ ආයතනයෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට සුදුසු ස්ථාන මාරු ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කරන ලෙසයි. ඒ අනුව ස්ථානමාරු ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කිරීමේදී සලකා බැලිය යුතු කරුණු හයක් (06) නම් කරන්න. (ලකුණු 10)
02. i. ඔබ ආයතනයේ සේවය කරන විශ්වසේන මහතා 2019.01.01 දින සිට උසස් කර ඇත. ඊට අදාල ලිපියේ ඔහුගේ වැටුප් පරිමාණය ලෙස සඳහන් කර ඇත්තේ රු.81,670 – 15X2270 ලෙසය. අදාල උසස්වීමේ ලිපිය 2019.05.01 දින විශ්වසේන මහතා වෙත ලැබී ඔබ ආයතනය වෙතද එය ලැබී ඇත. විශ්වසේන මහතා 2019.01.01 වන විට ලබා ගන්නා ලද මූලික වැටුප රු.86,750/= (උසස් කිරීමට පෙර) කි. ඒ අනුව උසස්වීම ලැබීමේදී, එනම් 2019.01.01 දිනට විශ්වසේන මහතාට ලැබිය යුතු වැටුප ගණනය කරන්න. (ලකුණු 10)
- ii. උසස් කිරීමේ දී වැටුප් ගෙවීම සඳහා ආයතන සංග්‍රහයේ ඇති විධිවිධාන පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)
03. i. දැනට ඔබ සේවය කරනු ලබන කාර්යාලයේ සේවක සේවකයන්ට සේවය කිරීමට ප්‍රමාණවත් ඉඩ පහසුකම් නොමැති අතර දිනපතාම කාර්යාල සේවකයන් මෙන්ම සේවය ලබා ගැනීමට පැමිණෙන ජනතාවගෙන් ද ඉඩකඩ ප්‍රමාණවත් නොවීම ගැන විවිධ මැයිවිලි ඉදිරිපත් වේ. මේ සම්බන්ධව ඔබ විවිධ අවස්ථාවලදී අදාළ බලධාරීන්ට කරන ලද දැනුම් දීම අනුව රජය විසින් තීරණය කරන ලද්දේ ඔබ ආයතනය සඳහා නව ගොඩනැගිල්ලක් ලබාදිය යුතු බවයි. ආයතනය පවතින භූමියේ ඉඩකඩ ප්‍රමාණවත් නොවන නිසා මෙම කාර්යය සිදු කිරීමට වෙනත් ඉඩමක් ලබා දීමට සුදානම් බව රජය විසින් දැනුම් දී ඇත.
- ඔබ මෙම ආයතන ප්‍රධානියා නම් රජයේ සැලසුම පරිදි නව ගොඩනැගිල්ලක් ස්ථාපිත කිරීම සඳහා සැලසුම් කිරීමේදී සලකා බැලිය යුතු කරුණු දහයක් (10) පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)
- ii. රේඛීය සංවිධාන ක්‍රමය හෝ කාර්යය බද්ධ සංවිධාන ක්‍රමයට වඩා කම්මු සංවිධාන ක්‍රමය ඔබ කාර්යාලය තුළ ඵලදායිතාවය ඉහළ නැංවීමට හේතු පාදක කර ගත හැක. පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)



04. 2016.03.01 දින ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ පත්වීමක් ලැබූ මංගලසේන මහතා එම වර්ෂයේදීම අගෝස්තු මාසයේ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය මගින් පැවැත්වූ පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයට අයදුම් කර එම විභාගයෙන් ආර්ථික විද්‍යාව හා සමාජ විද්‍යාව යන විෂයයන් පමණක් සමත් විය. එහෙත් 2017 හා 2018 වසරවල ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය මගින් ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පවත්වා නොමැතියයි සලකන්න. එවැනි අවස්ථාවකදී පත්වීම් ලිපිය හා ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා ව්‍යවස්ථාවට අනුව පත්වීම් ලැබ පළමු වසර තුන ඇතුළත මංගලසේන මහතා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුතුව ඇතත් ඔහු එම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ කර නොමැත.

i. මෙවැනි අවස්ථාවකදී කටයුතු කළ යුතු ආකාරය සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් උපදෙස් දී ඇති ආකාරය පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)

ii. එකී උපදෙස් පරිදි කටයුතු කළ ද මංගලසේන මහතා පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී නැත්නම් ඔහු සම්බන්ධයෙන් කෙසේ කටයුතු කළ යුතු ආකාරය සහ එහි බලපෑම පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)

05. i. රජයේ කාර්යාලයක විනාශ නොකළ යුතු ලේඛන වර්ග දහයක් (10) නම් කරන්න. (ලකුණු 10)

ii. රජයේ නිලධාරීන් වශයෙන් දේශපාලන අයිතිවාසිකම් භුක්තිවිදීමට හිමිකම් නොමැති නිලධර කණ්ඩායම් පහක් (05) නම් කරන්න. (ලකුණු 05)

iii. රජයේ නිලධාරීන් වශයෙන් දේශපාලන අයිතිවාසිකම් හිමි නිලධාරීන්ට භුක්ති විඳිය හැකි අයිතිවාසිකම් මොනවාද? (ලකුණු 05)

06. i. ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ තුන්වන (III) ශ්‍රේණියේ A.K. සත්‍යසේන මහතාට එරෙහිව රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා අංශයේ අධ්‍යක්ෂ විසින් ආයතන සංග්‍රහයේ පළමුවන උපලේඛනයේ සඳහන් කරන ලද විෂමාවාර ක්‍රියා සම්බන්ධව චෝදනා පත්‍රයක් නිකුත් කර ඇත. එම චෝදනා පත්‍රයට අදාළව විධිමත් විනය පරීක්ෂණයක් පවත්වන්නට යෙදුණි. එහි ආරම්භක දිනයේදීම වූදින වන සත්‍යසේන මහතාගේ රැකවරණ නිලධාරී විසින් මූලික විරෝධතා ගොනු කරමින් කියා සිටියේ අදාළ චෝදනා පත්‍රය ලබා දීම බල රහිත එකක් බවයි. එය පිළිගත් ඒක පුද්ගල විනිශ්චය සභාව වහාම විධිමත් විනය පරීක්ෂණය කරගෙන යාම අත්හිටුවන ලදී.

මූලික විරෝධතා වලට අනුව ඉහත චෝදනා පත්‍රය බලරහිත එකක්දැයි පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)

ii. චෝදනා පත්‍රයක අඩංගු විය යුතු ප්‍රධාන කරුණු දහයක් (10) නම් කරන්න. (ලකුණු 10)

07. පහත සඳහන් මාතෘකා පහක් (05) පිළිබඳ කෙටි සටහන් ලියන්න.

i. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ii. පරිවාස කාලය

iii. තනතුර අතහැර යාම

iv. මූලික විමර්ශනය

v. පැමිණිල්ල මෙහෙයවන නිලධාරී

vi. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම

(ලකුණු
05X4=20)

